

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы \_\_\_\_\_ Т.Н. Тихонова

«18» мая 2023 года

**План – график введения федеральных основных общеобразовательных программ (далее – ФООП)  
в МКОУ «Кузнецовская ООШ»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
<i><b>1. Организационно-управленческое обеспечение введения ФООП</b></i>				
1.1.	Организация деятельности школьной рабочей группы, координирующей введение ФООП в МКОУ «Кузнецовская ООШ»	май 2023	администрация школы	Синхронизация процесса введения ФООП на школьном уровне
1.2.	Участие в серии совещаний и вебинаров по организационному и методическому сопровождению введения ФООП	май-август 2023 года	администрация школы	Синхронизация процесса введения ФООП на уровне ОО
1.3.	Актуализация деятельности школьного учебно-методического объединения	июнь 2023	администрация школы	Определение первоочередных задач работы ШМО учителей - предметников
1.4.	Проведение совещания по организационному и методическому сопровождению деятельности по введению ФООП	май 2023	администрация школы	Проведение мероприятия по введению ФООП
1.5.	Проведение самодиагностики готовности к введению ФООП и контроля за готовностью ОО	июнь 2023	администрация школы	Проведение оценки готовности к реализации ФООП
1.6	Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ	март 2023	заместитель директора по УВР, библиотекарь	Перечень учебников, соответствующих новому ФПУ
1.7	Проведение родительских собраний с целью информирования родителей о ФООП	май 2023	администрация школы	Информированность родителей о ФООП

## **II. Нормативное обеспечение введения ФООП**

2.1	Формирование школьного плана-графика мероприятий по введению ФООП	май 2023	администрация школы	Определение мероприятий по введению ФООП
2.2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровня, обеспечивающих введение ФООП.	февраль-сентябрь 2023	администрация школы	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровня, обеспечивающих введение ФООП.
2.3	Изучение документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих введение ФООП.	в течение всего периода	администрация школы	Ознакомление с документами федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих введение ФООП.
2.4	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФООП.	до 1 сентября 2023	администрация школы	Приказы, локальные акты, регламентирующие введение ФООП
2.5	Утверждение ООП НОО, ООП ООО, приведённых в соответствие с ФООП, на заседании педагогического совета	август 2023	администрация школы	Протокол заседания педагогического совета, приказ об утверждении ООП НОО, ООП ООО

## **III. Методическое обеспечение введения ФООП**

3.1.	Активизация работы школьного учебно-методического объединения учителей-предметников по рассмотрению вопросов введения ФООП, использованию результативных практик	постоянно	администрация школы	Своевременное оказание адресной помощи педагогическим работникам по вопросам введения ФООП
3.2.	Участие в региональных научно-практических конференциях, марафонах, вебинарах, семинарах, образовательных событиях по актуальным вопросам введения ФООП	В течение года	администрация школы	Участие в мероприятиях, на которых созданы условия для обсуждения общих в педагогическом сообществе проблемных вопросов.
3.3.	Сопровождение деятельности по использованию методических рекомендаций, связанных с процессом управления введением ФООП	май - август 2023	администрация школы	Сформированность подходов к организации управления процессами введения ФООП
3.4.	Организация использования методических пособий по учебным предметам в общеобразовательных учреждениях	май-август 2023	администрация школы	Сформированность и доведение до педагогов способов достижения планируемых образовательных результатов по учебным предметам
3.5.	Организация включения в педагогическую деятельность педагогов федеральных онлайн-конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям ФООП	июнь - август 2023	администрация школы, руководитель школьного методического объединения	Создание рабочих программ в онлайн-конструкторе на портале ЕДСОО

**IV. Кадровое обеспечение введения ФООП**

4.1.	Обеспечение повышения квалификации администрации школы, всех педагогических работников по вопросам введения ФООП	май - август 2023	администрация школы	Обеспечение готовности педагогического коллектива к введению ФООП с 1 сентября 2023 г.
------	--	-------------------	---------------------	--

**V. Мониторинг готовности к введению ФООП**

5.1	Участие в федеральном мониторинге готовности ОО к введению ФООП	май - июль 2023 года	администрация школы	Участие в мониторинге
-----	---	----------------------	---------------------	-----------------------

**VI. Информационное обеспечение введения ФООП**

6.1.	Информирование общественности через средства массовой информации о введении ФООП в образовательной организации.	в течение года	администрация школы, ответственный за сайт школы	Публикации на официальном сайте ОО
------	---	----------------	--	------------------------------------